



Усть-Камчатский ВЕСТНИК – ОФИЦИАЛЬНО

ГАЗЕТА ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

1. В период с «27» февраля 2023г. по «15» декабря 2023г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: субъекта Российской Федерации: Камчатский край, муниципальное образование: Усть-Камчатский муниципальный район, Ключевское сельское поселение, в границах кадастрового квартала 41:09:0010111, расположенного на территории п. Ключи (территория в пределах улиц пер. Вулканический, ул. Камчатская, ул. Украинская, ул. Кирова, ул. Майская, ул. Советская, пер. Средний, ул. Октябрьская) и в районе земельного участка с кадастровым номером 41:09:0010112:50) (указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы²⁾)

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Муниципальным контрактом от 27.02.2023 № 0138600001623000003-1 на выполнение комплексных кадастровых работ в границах кадастрового квартала 41:09:0010111 на территории Ключевского сельского поселения Усть-Камчатского муниципального района,

(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы)

заключенным со стороны заказчика: **Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение**

почтовый адрес: Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24

адрес электронной почты: secretar@ustkam.iks.ru venera@ustkam.ils.ru номер контактного телефона: **8(41534)2-07-05 (253, 289)**

со стороны исполнителя:
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица:
ООО «Кадастр-ПРО»

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера: **Бочкарева Ирина Юрьевна**

наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: **Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров»;**
уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **259;**
дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: **15.06.2016**

почтовый адрес: **680038, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 2, корп. 1, кв. 14**

адрес электронной почты: **ecspa@yandex.ru**

номер контактного телефона: **89141534363**

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – Бочкаревой Ирине Юрьевне исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в извещении о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект

недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1	в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения контракта	1. Направление извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ (заказчик). 2. Подрядчик проводит сбор и анализ исходных данных.
2	в срок не позднее 01.08.2023	1. Уведомление правообладателей объектов недвижимости о начале выполнения таких работ по адресам и (или) адресам электронной почты правообладателей объектов недвижимости (при наличии таких сведений в Едином государственном реестре недвижимости). 2. Обследование территории комплексных кадастровых работ. 3. Проведение геодезической съемки территории комплексных кадастровых работ. 4. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости (при наличии), представление в орган регистрации прав заявления о внесении в Единый государственный реестр недвижимости сведений об адресе электронной почты и (или) о почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также с лицом в пользу которого зарегистрировано ограничение права или обременение объекта недвижимости. 5. Подача заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав. 6. Подготовка схемы границ земельных участков и объектов недвижимого имущества, составленной на картографической основе и направление ее Заказчику.
3	в течении 20 календарных дней со дня получения схемы границ земельных участков Заказчиком	1. Заказчик рассматривает схему границ земельных участков, представленную Подрядчиком. 2. Направляет Подрядчику имеющиеся замечания и предложения.
4	в срок не позднее 20.09.2023	1. Подрядчик проводит обследования объектов недвижимости. 2. Определяет характеристики объектов недвижимости. 3. Определяет местоположение объектов недвижимости. 4. Осуществляет определение координат характерных точек местоположения границ объектов недвижимости. 5. Подготавливает проект карты-плана территории, проверяет карту-план территории на соответствие сведениям Единого государственного реестра недвижимости посредством сервиса «Личный кабинет кадастрового инженера». 6. Направляет подготовленный проект карты-плана территории Заказчику на рассмотрение согласительной комиссии.
5	с 20.09.2023 по 20.10.2023	1. Организация и проведение собрания согласительной комиссии Заказчиком при участии Подрядчика.
6	в течении 35 календарных дней со дня первого заседания комиссии в срок до 24.11.2023	1. Прием возражений от иных лиц согласительной комиссией. 2. Подготовка заключения о результат рассмотрения возражений заинтересованных лиц.
7	в срок не позднее 10.12.2023	1. При наличии замечаний Подрядчик устраняет замечания, полученные в ходе проведения согласительной комиссии. 2. Проверяет карту-план территории на соответствие требованиям законодательства при помощи сервиса «Личный кабинет» кадастрового инженера» с формированием протокола проверки и передает карту-план территории Заказчику по акту приема-передачи.
8	в срок не позднее 20.12.2023.	1. Заказчик направляет в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете и утвержденную карту-план территории посредством отправления в электронной форме 2. Подрядчик в рамках гарантийных обязательств обязуется устранить все замечания органа регистрации прав, препятствующие внесению сведений об объектах недвижимости в Единый государственный реестр недвижимости, содержащихся в карте плане-территории.

При наличии вопросов обращаться в Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района по адресу: ул. 60 лет Октября, д. 24 п. Усть-Камчатск, здание администрации Усть-Камчатского муниципального района, 3 этаж, каб. 4.1 телефон: 8(41534)2-07-05 доп. 253.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

17.02.2023 № 57
п. Усть-Камчатск

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения, утвержденные Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.10.2021 № 190-нпа

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительно-кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом Усть-Камчатского сельского поселения, утвержденным Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.11.2022 № 73-нпа, и в целях создания условий для устойчивого развития территории Усть-Камчатского сельского поселения, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, приведения территориальных зон и градостроительных регламентов в соответствии с функциональным зонированием Генерального плана Усть-Камчатского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения, утвержденные Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.10.2021 № 190-нпа (далее – проект Правил).

2. Определить Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение ответственным за организацию работ по подготовке проекта Правил.

3. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Рассмотреть проект Правил путем проведения общественных обсуждений посредством официального сайта органов местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района «<http://www.ust-kam.ru>» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Комиссии по землепользованию и застройке Усть-Камчатского сельского поселения и межселенной территории Усть-Камчатского муниципального района, утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 11.02.2020 № 99 (далее – Комиссия) обеспечить прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения в соответствии с порядком деятельности Комиссии.

6. Установить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Колесникову В.Р.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Приложение 1
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 17.02.2023 № 57

Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки
Усть-Камчатского сельского поселения

№ п/п	Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил	Не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта Правил	Комиссия по подготовке проекта Правил. Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района
2.	Проведение необходимых мероприятий по определению исполнителя работ по подготовке проекта Правил и заключению муниципального контракта	Не позднее 01.03.2023	Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-камчатского муниципального района- мку
3.	Сбор исходной информации для предоставления разработчику проекта Правил	Не более десяти рабочих дней со дня получения запроса от разработчика проекта	Управление имущественных и земельных отношений администрации УК МР; Комиссия по подготовке проекта Правил
4.	Разработка проекта Правил	По условиям муниципального контракта	Разработчик проекта (не позднее 01.05.2023)
5.	Проверка проекта Правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану сельского поселения, ограничениям, установленным на территории поселения	Не более 21 дня со дня получения проекта от разработчика	Управление имущественных и земельных отношений администрации УК МР; Комиссия по подготовке проекта Правил

6.	Принятие решения о направлении проекта Правил Главе Усть-Камчатского муниципального района, или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам направление его на доработку разработчику	По окончании проверки	Комиссия по подготовке проекта Правил
7.	Устранение замечаний (при их наличии)	В срок не более 14 рабочих дней	Разработчик проекта. (не позднее 01.07.2023)
8.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по проекту Правил	В срок не позднее чем через десять дней со дня получения проекта Правил	Глава Усть-Камчатского муниципального района
9.	Опубликование решения о проведении общественных обсуждений (оповещения)	В течение семи дней с даты принятия решения	Комиссия по подготовке проекта Правил Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района
10.	Опубликование проекта Правил	Одновременно с решением о проведении общественных обсуждений	Комиссия по подготовке проекта Правил. Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района
11.	Проведение общественных обсуждений по проекту Правил с оформлением протокола общественных обсуждений посредством официального сайта Усть-Камчатского муниципального района (экспозиции проекта, прием предложений)	В течении месяца со дня опубликования проекта Правил	Комиссия по подготовке проекта Правил
12.	Опубликование заключения о проведении общественных обсуждений	В течение десяти дней со дня проведения общественных обсуждений	Комиссия по подготовке проекта Правил. Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района
13.	Представление проекта Правил Главе Усть-Камчатского муниципального района	В течение трех рабочих дней со дня принятия заключения	Председатель комиссии по подготовке проекта Правил
14.	Принятие решения о направлении проекта Правил, протокола общественных обсуждений и заключения Совету народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района	В течение десяти дней после представления проекта Правил	Глава Усть-Камчатского муниципального района (не позднее 01.09.2023)
15.	Опубликование Правил в установленном порядке	После принятия решения об утверждении Правил	Комиссия по подготовке проекта Правил. Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района

Приложение 2
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 17.02.2023 № 57

**Порядок направления в Комиссию
предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки
Усть-Камчатского сельского поселения**

1. Со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения (далее – проект Правил) в течение установленного срока о месте и дате открытия экспозиции, опубликованию материалов проекта Правил на официальном сайте Усть-камчатского муниципального района «<http://www.ust-kam.ru>» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общественные обсуждения в сфере градостроительства» заинтересованные лица (далее - участники общественных обсуждений) вправе знакомиться с экспозицией проекта Правил в период проведения общественных обсуждений посредством официального сайта органов местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района в электронном виде, либо с материалами проекта Правил возможно ознакомиться в бумажном виде по местонахождению Комиссии по адресу: край Камчатский, район Усть-Камчатский, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24, 3 этаж, каб. 4.1. и вносить предложения и замечания по представленному проекту Правил.

2. Предложения о внесении изменений в проект Правил вносятся участниками общественных обсуждений, прошедшим идентификацию.

Участниками общественных обсуждений по проекту Правил являются граждане, постоянно проживающие на территории Усть-Камчатского сельского поселения.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

3. В ходе работы экспозиции Комиссией организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, в электронном и бумажном виде.

4. Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания по проекту Правил:

- в письменной форме в адрес Комиссии;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения направляются по почте с пометкой «В ко-

миссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки» по адресу: ул. 60 лет Октября, д. 24, п. Усть-Камчатск, Усть-Камчатский район, Камчатский край, 684415.

5. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

17.02.2023 № 58
п. Усть-Камчатск

О переименовании муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения, единой дежурно-диспетчерской службы и материально-технического обеспечения администрации Усть-Камчатского района»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 10.09.2018 № 324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесения в них изменений»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения, единой дежурно-диспетчерской службы и материально-технического обеспечения администрации Усть-Камчатского района» (ИНН 4109005340 ОГРН 1114177004149) на муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения и единой дежурно-диспетчерской службы администрации Усть-Камчатского муниципального района».

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

17.02.2023 № 59
п. Усть-Камчатск

О реорганизации МБОУ СШ № 6 в форме присоединения к нему МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 13.1. Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 10.09.2018 № 324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района, а

2. Установить что учредителем муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения и единой дежурно-диспетчерской службы администрации Усть-Камчатского муниципального района» является Усть-Камчатский муниципальный район в лице администрации Усть-Камчатского муниципального района, от имени которой, функции и полномочия учредителя осуществляет Управление делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (ИНН 4109004949 ОГРН 1084141001207).

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению утвердить устав муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения и единой дежурно-диспетчерской службы администрации Усть-Камчатского муниципального района».

4. Директору муниципального казенного учреждения «Управление материально-технического обеспечения и единой дежурно-диспетчерской службы администрации Усть-Камчатского муниципального района» Шлычкову Алексею Викторовичу внести соответствующие изменения в сведения об учреждении содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц и выступить заявителем при обращении в регистрирующий орган по вопросу государственной регистрации соответствующих изменений.

5. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления делами администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения Терикова Д.С.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района
О.С. Бондаренко

также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесения в них изменений», на основании протокола заседания комиссии об оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Камчатского края, муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае от 25.01.2023

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 п. Козыревск» (далее – Учреждение) в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко».

Полное наименование Учреждения после реорганизации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 п. Козыревск».

2. Установить, что к Учреждению переходят права и обязанности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко» с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко».

3. Переход прав и обязанностей осуществить в

соответствии с передаточным актом, утвержденным Управлением образования администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальное казенное учреждение.

4. Считать Учреждение правопреемником Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко».

5. Определить, что функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Усть-Камчатского муниципального района в лице Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения.

6. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 п. Козыревск» Лукьяновой Е.Н. выступить заявителем от имени Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 п. Козыревск» и Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко» при направлении уведомления в Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю о начале процедуры реорганизации и при размещении уведомлений о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации».

7. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 п. Козыревск» в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко» (далее – Перечень) согласно приложению к настоящему постановлению.

8. Ответственным исполнителям обеспечить проведение соответствующих мероприятий согласно Перечню.

9. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

10. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Кербель Л.Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального района

О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 17.02.2023 № 59

Перечень мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 6 п. Козыревск» в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 13 детский сад «Солнышко»

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
Направление уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц	в течение 3 рабочих дней после даты принятия постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района о реорганизации	МБОУ СШ № 6
Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации	дважды с периодичностью 1 раз в месяц после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) записи о начале процедуры реорганизации	МБОУ СШ № 6
Уведомление известных кредиторов о начале реорганизации	в соответствии со статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации	МБОУ СШ № 6
Уведомление работников учреждений о реорганизации	в течение 5 рабочих дней после вступления в силу постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района о реорганизации	МБОУ СШ № 6 МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»
Направление уведомления о начале процедуры реорганизации в орган контроля за уплатой страховых взносов	в течение 3 рабочих дней после даты принятия постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района о реорганизации	МБОУ СШ № 6 МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»
Проведение инвентаризации имущества и обязательств	в течение 20 дней после даты принятия постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района о реорганизации	МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»
Внесение записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»	в течение 5 дней с момента соблюдения процедуры гарантии прав кредиторов	МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»
Утверждение передаточного акта	в соответствии со статьей 59 Гражданского кодекса Российской Федерации	Управление образования администрации УК МР
В установленном порядке осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и (или) внесение в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений о юридическом лице, но не связанных с изменениями, вносимыми в учредительные документы юридического лица	в течение 5 дней с момента соблюдения процедуры гарантии прав кредиторов	МБОУ СШ № 6
Закрепление за МБОУ СШ № 6 на праве оперативного управления имущества присоединяемого МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»	в течение месяца с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности МБДОУ № 13 детский сад «Солнышко»	Управление имущественных и земельных отношений администрации УК МР
Установление МБОУ СШ № 6 муниципального задания	в сроки и порядке, утвержденные Постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 06.02.2019 № 54	Управление образования администрации УК МР
Выступить заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы	в течение 3 дней с момента завершения реорганизации	МБОУ СШ № 6

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

20.02.2023 № 61
п. Усть-Камчатск

Об утверждении перспективного плана на проведение комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального района

В соответствии с приказом МЧС России от 15 декабря 2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» и в целях осуществления мероприятий по сохранению, рациональному использованию защитных сооружений гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перспективный план проведения комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории Усть-Камчатского муниципального района на 2023-2025 год (далее - Перспективный план) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать комиссию по проведению комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального района в составе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций, эксплуатирующих и имеющих на своем балансе или в оперативном управлении защитные сооружения гражданской обороны:

3.1 провести комплексную оценку технического состояния защитных сооружений гражданской обороны;

3.2 создать комиссию по проведению комплексной проверки состояния защитных сооружений гражданской обороны и обеспечить организацию их работы в соответствии с разделом IV «Оценка технического состояния защитных сооружений гражданской обороны» приказа МЧС России от 15 декабря 2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»;

3.3 комплексную оценку технического состояния защитных сооружений гражданской обороны провести в установленные Перспективным планом сроки, результаты оценок оформить актами по формам, установленным приложением 13 приказа МЧС России от 15 декабря 2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»;

3.4 копии актов, указанных в п. 3.3 настоящего постановления, направлять в Главное управление МЧС России по Камчатскому краю в течении 10 дней после проверки защитных сооружений гражданской обороны.

4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района Васильева Д.Л.

Временно исполняющий полномочия
Главы Усть-Камчатского
муниципального района А.А. Чудинова

Приложение 1
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 20.01.2023 № 61

Перспективный план проведения комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального района

№ п/п	Инвентарный номер ЗСГО	Год проведения комплексной оценки технического состояния ЗСГО		
		2023	2024	2025
1	176п-42			октябрь

Приложение 2
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 20.02.2023 № 61

Состав комиссии по проведению комплексной оценки технического состояния защитных сооружений гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального района

Легеза Роман Юрьевич	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района председатель комиссии
Васильев Денис Леонидович	Руководитель Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Овсяников Дмитрий Владимирович	Ведущий специалист отдела ГО, ЧС и защиты информации администрации Усть-Камчатского муниципального района, секретарь комиссии
Митрохин Андрей Сергеевич	Начальник отдела ГО, ЧС и защиты информации администрации Усть-Камчатского муниципального района, член комиссии
Осьминин Вячеслав Витальевич	Государственный инспектор отделения надзорной деятельности по Усть-Камчатскому муниципальному району член комиссии
представитель собственника защитного сооружения	по согласованию

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

27.02.2023 № 64
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 26.03.2020 № 186 «Об административной комиссии Усть-Камчатского сельского поселения»

В соответствии с ч. 1 ст. 19 Закона Камчатского края от 19.12.2008 № 209 «Об административных правонарушениях», Законом Камчатского края от 19.12.2022 № 165 «О внесении изменений в Закон Камчатского края «Об административных правонарушениях»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района

Камчатский край
Усть-Камчатский район

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

20.02.2023 № 19-р
п. Усть-Камчатск

Об утверждении Политики конфиденциальности персональных данных при их обработке на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом Усть-Камчатского муниципального района

1. Утвердить Политику конфиденциальности персональных данных при их обработке на официальном сайте администрации Усть-Камчатского муниципального района согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть - Камчатского муниципального района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя управления делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения – Терикова Д.С.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

от 26.03.2020 № 186 (с изменениями от 10.11.2020 № 624, от 15.12.2021 № 489) «Об административной комиссии Усть-Камчатского сельского поселения» следующие изменения:

Пункт 2.2. раздела 2 «Полномочия Административной комиссии» изложить в редакции:

«2.2. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 4, 7.8, 7.10, 10 – 11.1, 16.4 (в части административных правонарушений, выявленных на муниципальных маршрутах регулярных перевозок) Закона.»

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района Легезу Р.Ю.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Приложение
к распоряжению администрации
Усть-Камчатского
муниципального района
от 20.02.2023 № 19-р

Политика конфиденциальности персональных данных
при их обработке на официальном сайте
Усть-Камчатского муниципального района

Использование электронных сервисов официального сайта Усть-Камчатского муниципального района ust-kam.ru (далее – Сайт) означает безоговорочное согласие посетителя Сайта (далее – Пользователь) с настоящей Политикой конфиденциальности персональных данных при их обработке на Сайте (далее – Политика конфиденциальности) и приведенными в ней условиями обработки его персональной информации. В случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов Сайта.

1. Общие положения

1.1. В рамках настоящей Политики конфиденциальности под персональной информацией Пользователя понимаются:

1) персональные данные Пользователя, которые он предоставляет о себе самостоятельно в процессе использования сервисов Сайта (обязательная для предоставления сервисов информация помечена специальным образом);

2) данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная не персоналифицированная информация.

1.2. Правовым основанием обработки персональных данных Пользователей на Сайте является Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к информации, обрабатываемой в ходе использования Сайта. Сайт не контролирует и не несет ответственности за обработку информации, осуществляемую Пользователем, а также за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

1.4. Сайт не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Пользователем, и не имеет

возможности оценивать его дееспособность. Однако Сайт исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную персональную информацию, а в случае использования сервисов Пользователем, не достигшим возраста совершеннолетия, такой Пользователь получил согласие законных представителей с условиями настоящей Политики конфиденциальности.

2. Персональные данные Пользователей, обрабатываемые на Сайте

2.1. На Сайте осуществляется обработка персональных данных Пользователей, обратившихся посредством электронных сервисов Сайта к должностным лицам в соответствии с ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) пол;
- 3) социальный статус (пенсионер, работающий, служащий, учащийся, студент, безработный, военнослужащий, предприниматель);
- 4) адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартиры);
- 5) телефон;
- 6) адрес электронной почты;
- 7) иные персональные данные, указанные в обращении.

3. Цели обработки персональной информации Пользователей

3.1. Персональная информация Пользователей на Сайте обрабатывается в следующих целях:

- 1) рассмотрение обращений Пользователей к должностным лицам в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и предоставление Пользователям результатов рассмотрения обращений;
- 2) обеспечение функционирования и безопасности Сайта;
- 3) улучшение работы Сайта;
- 4) сбор информации о пользовательской сессии, формирование статистики использования Сайта (например, подсчет Пользователей, выявление часов пиковой пользовательской активности), анализ опыта пользовательского взаимодействия с Сайтом (например, определение индивидуального «пути следования» Пользователя при использовании Сайта), т.е. для оптимизации дизайна и структуры Сайта с точки зрения удобства его использования, оперативного поиска нужной информации и общего улучшения пользовательского опыта;
- 5) сбор информации о количестве переходов по ссылкам (оценка конверсии).

4. Условия обработки персональной информации Пользователей

4.1. Обработка персональной информации Пользователей Сайта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. В отношении персональной информации Пользователей при обработке на Сайте обеспечивается конфиденциальность за исключением случая ее передачи органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Администрация Усть-Камчатского муниципального района в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области защиты информации принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователей Сайта от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, пре-

доставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.4. Обработка персональных данных Пользователей Сайта осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.5. В случае получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку его персональных данных, Администрация Усть-Камчатского муниципального района прекращает обработку персональных данных Пользователя на Сайте и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, указанных в п. 3.1 настоящей Политики конфиденциальности, проводит их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней со дня его получения. Уведомление об отзыве согласия на обработку персональных данных направляется на адрес электронной почты: ust-kam.ru.

4.6. Персональные данные Пользователей, обратившихся посредством электронных сервисов Сайта к должностным лицам в соответствии с ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», хранятся в течение пяти лет.

5. Использование файлов cookie

5.1. Пользователь соглашается с тем, что Сайт вправе размещать среди файлов браузера Пользователя cookie файлы, которые не содержат личной информации о Пользователе, однако позволяют Сайту соотносить использование Пользователем электронных сервисов с информацией, которую Пользователь самостоятельно предоставил. Файлы cookie не получают информацию с устройства Пользователя или файлы, созданные другими сервисами и веб-сайтами.

5.2. Сайт использует сервис веб-аналитики Яндекс.Метрика, предоставляемый ООО «ЯНДЕКС» (далее – Яндекс). Сервис Яндекс.Метрика использует технологию cookie. Информация об использовании Пользователем Сайта, собранная при помощи файлов cookie, будет передаваться Яндексу. Яндекс будет обрабатывать эту информацию для оценки использования Пользователем Сайта, составления отчетов о деятельности Сайта и предоставления других услуг. Яндекс обрабатывает эту информацию в порядке, установленном в условиях использования сервиса Яндекс.Метрика (www.yandex.ru/legal/metrika_termsfuse/20092011/).

6. Внесение изменений в Политику конфиденциальности

6.1. Действующая редакция настоящей Политики конфиденциальности размещается на Сайте и доступна по адресу: ust-kam.ru.

6.2. Администрация Усть-Камчатского муниципального района оставляет за собой право в одностороннем порядке и без предварительного уведомления Пользователей вносить изменения в Политику конфиденциальности. Положения новой редакции Политики конфиденциальности становятся обязательными для всех Пользователей Сайта.

6.3. Пользователь подтверждает, что ознакомился со всеми положениями Политики конфиденциальности, понимает и принимает их.

6.4. Пользователь вправе по всем вопросам, связанным с обработкой персональной информации на Сайте, обращаться в Администрацию Усть-Камчатского муниципального района.

Газета официальной информации
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Учредители: Совет народных депутатов
Усть-Камчатского муниципального района

Гл. редактор А.А.Косулин

Адрес редакции и
издательства:
684415, Камчатский край,
п. Усть-Камчатск,
ул. Советская, д. 1.
Тел/факс: 2-01-58
E-mail: ukmedia@mail.ru

Подписано в печать:
28.02.2023 г.
Отпечатано в редакции
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Тираж: 100 экз.
Объем: 5п. л.
Распространяется бесплатно